
2021

第一部分 部门概况	.....
一、部门主要职责	.....
二、部门预算单位构成	.....
三、部门主要工作任务	.....
第二部分 2021年度部门预算表	.....
一、收支预算总表	.....
二、收入预算总表	.....
三、支出预算总表	.....
四、财政拨款收支预算总表	.....
五、一般公共预算拨款支出预算表	.....
六、政府性基金拨款支出预算表	.....
七、一般公共预算支出经济分类情况表	.....
八、一般公共预算基本支出经济分类情况表	.....
九、一般公共预算“三公”经费支出预算表	.....
第三部分 2021年度部门预算情况说明	.....
一、预算收支总体情况	.....
二、一般公共预算拨款支出情况	.....
三、政府性基金预算拨款支出情况	.....
四、财政拨款预算基本支出情况	.....
五、一般公共预算“三公”经费支出情况	.....
六、预算绩效目标情况	.....
七、其他重要事项说明	.....
第四部分 名词解释	.....

一、部门主要职责

龙岩市人民政府国有资产监督管理委员会的主要职责是：贯彻落实党中央及省委、市委关于国有资产监督管理的方针、政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对国有资产监督管理工作的集中统一领导。

（一）贯彻落实国家、省有关国有资产监督管理的法律、法规规章和方针、政策，起草并组织实施我市有关国有资产监督管理的规范性文件。根据市政府授权，依法履行出资人职责，以管资本为主加强所监管企业国有资产监管。依法指导和监督下级政府国有资产监督管理工作。。

（二）承担监督所监管企业国有资产保值增值、维护国有资产出资人权益的责任。按照规定定期向市政府报告有关国有资产总量、结构、变动、收益等情况。建立健全国有资产保值增值指标体系，制定考核标准，通过统计、稽核等方式对所监管企业国有资产的保值增值情况进行监管。负责所监管企业工资分配管理工作，制定并组织实施所监管企业负责人收入分配政策措施。。

（三）按照出资人职责，依法加强企业国有资产交易监督管理，促进企业国有资产合理流动，防止企业国有资产流失。负责组织所监管企业上交国有资本收益，依法承担所监管企业国有资本经营预决算编制和执行有关工作。

（四）按照出资人职责，依法参与所监管企业的重大决策。指导推进国有企业改革和重组，推进公司制股份制和混合所有制改革，积极探索集团层面股权多元化改革，推动国有企业改制上市。指导国有企业现代企业制度建设，依法建立和完善法人治理结构，推动国有经济布局 and 结构的战略性调整，强化国有企业经营投资事中、事后监督和责任追究。

（五）依法履行所监管企业负责人任免相关程序，并根据考核结果进行奖惩。建立符合社会主义市场经济体制和现代企业制度要求的企业负责人选人、用人机制，完善经营者激励和约束制度。

（六）按照出资人职责，依法督促检查所监管企业贯彻落实安全生产、生态环境保护等有关法律法规规章和政策。

（七）负责指导所监管企业党的建设和领导班子建设，指导企业群团工作。

（八）完成市委和市政府交办的其他任务。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，龙岩市人民政府国有资产监督管理委员会包括 9 个机关行政科室，无下属单位，其中：列入 2021 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
龙岩市人民政府国有资产监督管理委员会	财政拨款	20	18

三、部门主要工作任务

2021 年，深入贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想和党的十九届五中全会精神，在市委市政府的坚强领导和市人大常委会的监督指导下，以项目化推进工作落实机制为抓手，统筹推进国资国企改革重点工作、重点项目、重点工程落地实施，扎实做好“六稳”工作，全面落实“六保”任务，切实推动市属国有企业做强做优做大，在建设闽西南生态型现代化城市、打造有温度的幸福龙岩中发挥主力军、生力军作用。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

1. 抓项目，增强企业发展后劲

（1）抓投资，紧紧围绕重点产业上项目。始终坚持项目带动，立足各企业主业，紧紧围绕市委、市政府决策部署策划生成实施一批重点项目和“重中之重”项目，特别是牢牢抓好城建、道路交通、供水、公交、铁路等关系民生重大项目建设，主动发挥市属国有企业主力军、生力军作用，并在确保项目质量、安全、环保基础上，抢抓工期、提高效率。

（2）抓融资，紧紧围绕重点项目融资金。紧紧抓住国家金融政策窗口期，进一步拓宽融资渠道，采用短期融资券、中期票据、

公司债、企业债等多种融资方式，特别是加强企业债策划申报工作，逐步提高市属国有企业债券融资比例，通过借新还旧、借长还短、借低还高等方式，逐步降低市属国有企业融资成本。

（3）抓管理，紧紧围绕重点项目解难题。坚持政府性项目与经营性项目并举、社会效益与经济效益并重，严格执行市国资工作领导小组《关于进一步规范市属国有企业参与政府性投资项目的若干意见》精神，严格政府性投资项目管理程序。

2. 抓改革，激发企业发展活力

（1）完善制度安排。认真贯彻落实中央、省、市关于国有企业改革的各项重大决策部署和《国企改革三年行动方案（2020-2022年）》精神，立足我市实际、突出龙岩元素，起草市属国有企业改革三年行动实施方案，进一步明确我市国企改革目标任务、时间表和路线图，并制定相关配套改革制度文件。立足全市“十四五”规划布局，明确“十四五”时期国有企业发展方向，及时优化国有经济布局和结构调整，指导企业聚焦主责主业，推动国有资本向市委市政府确立的重点产业集中。

（2）加大混改力度。以混合所有制改革为突破口，充分发挥市场机制作用，通过股份制改造、增资扩股、转让部分国有股权等方式引入其他社会资本，实现股权多元化，重点推动市场竞争充分领域的商业一类市属国有企业混改。

（3）加快分类改革。积极推动企业分类发展、分类监管、分

类定责，提高改革针对性、监管有效性、考核评价科学性。按照各市属国有企业功能分类，全面实施分类改革，加大力度推进业绩考核、财务管理、投资管理、风险防控、员工招聘等方面的分类管理，针对不同功能定位、不同行业领域、不同发展阶段的企业实施差异化考核，优化《市属国有企业经营业绩考核办法》，更加注重国有资本的价值回报，突出抓好二三级企业分类考核，重点督促指导商业一类企业积极创收盈利，商业二类企业全面完成市委市政府确定的重点项目建设任务。

3. 抓监管，防范企业经营风险

（1）优化企业内部管理。对标央企、省属国企等行业标杆，大力实施“小总部、大集团”战略，进一步压缩企业内部管理层级，积极探索集团所属企业间共建共享大后勤管理平台模式，将更多人员安排到商业一类企业和生产经营一线为企业创收盈利，切实推动企业刀刃向内、“自我革命”。

（2）强化企业风险防控。加强对企业资金使用、调度监管，建立市国资系统统一规范的财务管理系统。督促指导各市属企业每周召开风险防控专题会议，及时分析研判企业经营风险，采取科学合法有效防范措施。坚持问题导向，督促企业健全完善内部风险防控体系，进一步推动出资人监督、纪检监察监督、巡察监督、审计监督等形成合力；完善市国资系统内部交叉审计制度，定期组织开展市属国企交叉审计；督促指导集团加强对权属企业

管控，特别是“三重一大”事项决策制度执行情况的监督管理，确保所属企业严格按程序及时报告重大事项、企业运行有序可控在控；进一步明确企业总会计师、总审计师、总经济师、总法律顾问等高级管理人员在强化企业内控中的主要职责，突出强化企业高级管理人员在企业经济活动全过程监督，重点加强对物资采购、合同签订和履行、投资活动、资金支付、债权清收、风险防控等关键环节的审核把关。要强化企业债务约束，认真贯彻执行《市本级化解政府债务和隐性债务风险综合实施方案》，加强与市财政局等有关部门的沟通对接，做好平衡用地开发、片区开发和资本市场文章，并通过增加经营性项目收益、借新还旧、土地运作等方式积极化解政府债务。

2021

一、收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
收入项目类别	2021 年预算	支出项目类别	2021 年预算
一、一般公共预算拨款	471.36	一、基本支出	471.36
1、市级一般公共预算	471.36	1、人员经费	409.47
其中：成品油价格和税费改革税收返还		(一)、工资福利支出	393.84
2、上级财政转移支付补助(提前下达转移支付补助)		(二)、对个人和家庭的补助支出	15.63
二、基金预算财政拨款		其中：离退休费(含退职费)	4.56
1、市级基金预算拨款		2、公用经费	61.89
2、上级财政转移支付补助(基金)		其中：离退休公务费	0.20
三、财政专户拨款		二、项目支出	
四、单位结余结转资金			
五、其他收入			
收 入 总 计	471.36	支 出 总 计	471.36

二、收入预算总表

单位：万元

单位编码	单位名称	资金来源											
		总计	公共预算拨款				基金预算拨款			财政专户拨款	单位结余结转资金	单位其他收入	基金调入
			一般公共预算拨款小计	其中：市级一般公共预算拨款		其中：上级财政转移支付补助	基金预算拨款小计	市级基金预算拨款	上级财政转移支付补助（基金）				
				小计	其中：成品油价格和税费改革税收返还								
**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	合计	471.36	471.36	471.36									
902	福建省龙岩市人民政府国有资产监督管理委员会	471.36	471.36	471.36									
902001	福建省龙岩市人民政府国有资产监督管理委员会	471.36	471.36	471.36									

三、支出预算总表

单位：万元

单位名称	科目编码	科目名称	总计	工资福利支出	对个人和家庭补助支出	公用支出	项目支出	资金来源											
								总计	公共预算拨款			基金预算拨款			财政专户拨款	单位结余结转资金	单位其他收入	基金调入	
									一般公共预算拨款小计	其中：市级一般公共预算拨款		其中：基金预算拨款小计	上级财政转移支付补助（基金）						
										小计	其中：成品油价格和税费改革税收返还			其中：上级财政转移支付补助					
**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
合计			471.36	393.84	15.63	61.89		471.36	471.36	471.36									
福建省龙岩市人民政府国有资产监督管理委员会			471.36	393.84	15.63	61.89		471.36	471.36	471.36									
福建省龙岩市人民政府国有资产监督管理委员会	2080501	行政单位离退休	7.36		7.16	0.20		7.36	7.36	7.36									
福建省龙岩市人民政府	2150702	一般行政管理事务	20.00			20.00		20.00	20.00	20.00									

府国有资产 监督管理委员会																			
福建省龙 岩市人民政府 国有资产 监督管理委员会	215079 9	其他国有 资产监管 支出	28.00			28.0 0		28.00	28.00	28.00									
福建省龙 岩市人民政府 国有资产 监督管理委员会	210110 1	行政单位 医疗	22.64	22.64				22.64	22.64	22.64									
福建省龙 岩市人民政府 国有资产 监督管理委员会	221020 1	住房公积 金	18.35	18.35				18.35	18.35	18.35									
福建省龙 岩市人民政府 国有资产 监督管理委员会	208050 5	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	24.47	24.47				24.47	24.47	24.47									
福建省龙 岩市人民政府 国有资产 监督管理委员会	215070 1	行政运行	350.5 4	328.3 8	8.47	13.6 9		350.5 4	350.5 4	350.5 4									

四、财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
收入项目类别	2021 年预算	支出项目类别	2021 年预算
一、一般公共预算财政拨款	471.36	一、基本支出	471.36
1、市级一般公共预算	471.36	（一）、人员经费	409.47
其中：成品油价格和税费改革税收返还		1、工资福利支出	393.84
2、上级财政转移支付补助(提前下达转移支付补助)		2、对个人和家庭的补助支出	15.63
二、基金预算财政拨款		其中：离退休费(含退职费)	4.56
1、市级基金预算拨款		（二）、公用经费	61.89
2、上级财政转移支付补助(基金)		其中：离退休公务费	0.20
		二、项目支出	
收 入 总 计	471.36	支 出 总 计	471.36

五、一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
**	**	**	**	**
	合计	471.36	471.36	
208	社会保障和就业支出	31.83	31.83	
20805	行政事业单位养老支出	31.83	31.83	
2080501	行政单位离退休	7.36	7.36	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	24.47	24.47	
210	卫生健康支出	22.64	22.64	
21011	行政事业单位医疗	22.64	22.64	
2101101	行政单位医疗	22.64	22.64	
215	资源勘探工业信息等支出	398.54	398.54	
21507	国有资产监管	398.54	398.54	
2150701	行政运行	350.54	350.54	
2150702	一般行政管理事务	20.00	20.00	
2150799	其他国有资产监管支出	28.00	28.00	
221	住房保障支出	18.35	18.35	
22102	住房改革支出	18.35	18.35	
2210201	住房公积金	18.35	18.35	

六、政府性基金拨款支出预算表

2021 年度政府性基金拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0	0	0
208	社会保障和就业支出	0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	0	0	0
2080501	行政单位离退休	0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	0	0	0
210	卫生健康支出	0	0	0

21011	行政事业单位医疗	0	0	0
2101101	行政单位医疗	0	0	0
215	资源勘探工业信息等支出	0	0	0
21507	国有资产监管	0	0	0
2150701	行政运行（国有资产监管）	0	0	0
221	住房保障支出	0	0	0
22102	住房改革支出	0	0	0
2210201	住房公积金	0	0	0

七、一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

项目		合计
经济分类科目编码	科目名称	
合计		471.36
301	工资福利支出	393.84
302	商品和服务支出	61.89
303	对个人和家庭的补助	15.63
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	

312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

八、一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

项 目		金额
经济分类科目 编码	科目名称	
**	**	**
	合计	471.36
301	工资福利支出	393.84
30101	基本工资	81.19
30101	基本工资	81.19
30102	津贴补贴	64.95
30102	津贴补贴	64.95
30103	奖金	6.77
30103	奖金	6.77
30106	伙食补助费	3.24
30106	伙食补助费	3.24
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	24.47
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	24.47
30110	职工基本医疗保险缴费	13.15

30110	职工基本医疗保险缴费	13.15
30111	公务员医疗补助缴费	9.18
30111	公务员医疗补助缴费	9.18
30112	其他社会保障缴费	0.31
30112	其他社会保障缴费	0.31
30113	住房公积金	18.35
30113	住房公积金	18.35
30199	其他工资福利支出	172.23
30199	其他工资福利支出	172.23
302	商品和服务支出	61.89
30201	办公费	8.00
30201	办公费	8.00
30207	邮电费	3.15
30207	邮电费	3.15
30211	差旅费	3.00
30211	差旅费	3.00
30217	公务接待费	2.85
30217	公务接待费	2.85
30226	劳务费	10.00
30226	劳务费	10.00
30228	工会经费	1.76

30228	工会经费	1.76
30229	福利费	0.32
30229	福利费	0.32
30239	其他交通费用	5.00
30239	其他交通费用	5.00
30299	其他商品和服务支出	27.81
30299	其他商品和服务支出	27.81
303	对个人和家庭的补助	15.63
30302	退休费	4.56
30302	退休费	4.56
30399	其他对个人和家庭的补助	11.07
30399	其他对个人和家庭的补助	11.07

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	本年预算数
合计	2.85
1、因公出国(境)经费	0.00
2、公务接待费	2.85
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：(1)车辆运行维护费	0.00

(2) 车辆运行购置费	0.00
-------------	------

2021

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2021 年，龙岩市人民政府国有资产监督管理委员会收入预算为 471.36 万元，比上年增加 35.69 万元，主要原因是业务增加。其中：一般公共预算拨款 471.36 万元，基金预算财政拨款 0 万元，财政专户拨款 0 万元，其他收入 0 万元，单位结余结转资金 21.44 万元。相应安排支出预算 471.36 万元，比上年增加 35.69 万元，其中：人员支出 409.47 万元，对个人和家庭补助支出 15.63 万元，公用支出 61.89 万元，项目支出 0 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2021 年度一般公共预算拨款支出 471.36 万元，比上年增加 35.69 万元，主要原因是业务增加，主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一) 2080501 (行政单位离退休) 7.36 万元。主要用于退休人员过节费、退休人员活动费支出。

(二) 2080505 (机关事业单位基本养老保险缴费支出) 24.47 万元。主要用于在职人员基本养老保险缴费支出。

（三）2101101（行政单位医疗）22.64 万元。主要用于在职人员医疗保险缴费支出。

（四）2150701（行政运行（国有资产监管））350.54 万元。主要用于在职人员基本工资、日常运行开支。

（五）2210201（住房公积金）18.35 万元。主要用于在职人员住房公积金缴费支出。

（六）2150702（一般行政管理事务）20 万元。主要用于日常运行开支。

（七）2150799（其他国有资产监管支出）28 万元。主要用于日常运行开支。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、财政拨款预算基本支出情况

2021 年度财政拨款基本支出 471.36 万元，其中：

（一）人员经费 409.47 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 61.89 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、邮电费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、

工会经费、福利费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、其他资本性支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2021 年预算安排 0 万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2021 年预算安排 2.85 万元。主要用于工作交流、学习、调研、考察等方面的接待活动，与上年持平。

（三）公务用车购置及运行费

2021 年预算安排 0 万元，与上年持平。

六、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2021 年龙岩市人民政府国有资产监督管理委员会共设置 0 个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金 0 万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

本单位 2021 年度无此表格内容。

2. 有关情况说明

本单位 2021 年度无此表格内容。

七、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2021 年龙岩市人民政府国有资产监督管理委员会（含实行公务员管理的事业单位）一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 13.69 万元，比 2020 年减少 74.6 万元，主要原因是 2021 年机关工作人员减少。

（二）政府采购情况

2021 年龙岩市人民政府国有资产监督管理委员会政府采购预算总额 0 万元，政府购买服务项目采购预算额 0 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2021 年底，龙岩市人民政府国有资产监督管理委员会本级及所属的预算单位共有车辆 0 辆，其中：一般公务用车 0 辆，一般执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指车改后单位按规定保留的用于履行公务的机动车辆，包括领导干部用车、一般公务用车和执法执勤用车等；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。